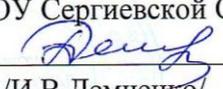


ПРИНЯТО:
На заседании
педагогического коллектива
протокол №1
от «30» августа 2024 года

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
МКОУ Сергиевской СШ

/И.В.Демченко/
Приказ № 144 от 30.08.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке организации горячего питания обучающихся МКОУ Сергиевской СШ

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ разработан в соответствии со статьей 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Закона Волгоградской области от 04 октября 2013 г. № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области», Постановлением Администрации Волгоградской области от 16 марта 2021 г. № 100-п «О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 10 августа 2020 г. № 470-п «Об установлении размера частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день», Постановления администрации Даниловского муниципального района от 03.06.2024 г. № 640-п «О внесении изменений в постановление администрации Даниловского муниципального района Волгоградской области от 30.09.2021 № 100-п «Об утверждении Порядка организации горячего питания обучающихся общеобразовательных учреждений Даниловского муниципального района Волгоградской области», Постановлением Администрации Волгоградской области от 06 февраля 2022 г. № 56-п «О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 10 августа 2020 г. № 470-п «Об установлении размера частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день», Постановлением Администрации Волгоградской области от 10.08.2020 г. № 472-п «О внесении изменений в постановления Администрации Волгоградской области от 30 октября 2017 г. № 574-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие образования Волгоградской области» в соответствии с подпунктом 15 пункта 3 статьи 28 и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 06.06.2022 № 46 « Об утверждении Порядка увеличения размера частичной компенсации стоимости горячего напитка, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, предусмотренной частью 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД, на одного обучающегося муниципальной общеобразовательной организации Волгоградской области в день», приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 15.05.2023 № 68 «О внесении изменений в приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 01 сентября 2016 г. № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости горячего питания,

предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день».

1.2. Настоящий Порядок вводится с целью определения системы расходования средств федерального, областного и местного бюджета, предоставляемых для оплаты бесплатного горячего питания в МКОУ Сергиевской СШ.

2. Общие принципы организации горячего питания

2.1. Организация горячего питания обучающихся является обязательным направлением деятельности МКОУ Сергиевской СШ.

2.2. В МКОУ Сергиевской СШ предусматривается обязательная организация горячего питания.

2.3. Организация питания в МКОУ Сергиевской СШ может осуществляться:

- общеобразовательной организацией путём производства и реализации продукции школьного питания в столовой общеобразовательной организации;

- с привлечением сторонней организации (предприятия), оказывающей услуги общественного питания.

2.4. Ответственность за организацию питания в МКОУ Сергиевской СШ возлагается на ответственного за питание, назначенного приказом директора.

2.5. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся осуществляется за счет:

- средств, выделяемых из федерального бюджета,

- бюджета Волгоградской области;

- средств, выделяемых из бюджета Даниловского муниципального района;

- средств родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся

3.1. МКОУ Сергиевская СШ Даниловского муниципального района:

- обеспечивают учащихся рациональным и сбалансированным горячим питанием, соответствующим возрастным и физиологическим потребностям;

- отвечают за профилактику (предупреждение) инфекционных и неинфекционных заболеваний учащихся, связанных с фактором питания;

- обеспечивают соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации горячего питания учащихся;

- выделяют специализированные помещения для организации горячего питания учащихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания учащихся;

- обеспечивают содержание помещений для организации горячего питания и оборудования в надлежащем исправном виде;

- назначают ответственных работников за организацию горячего питания учащихся с определением их функциональных обязанностей (ежедневный учет питающихся, контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, контроль качества пищи, выход блюд и соответствие фактического меню примерному меню, проверка готовой и сырой продукции с витаминизацией блюд, оформление необходимой документации);

- организуют горячее питание учащихся (максимальный охват учащихся горячим питанием) в том числе за счет родительской платы;

- утверждают приказом списки обучающихся, имеющих право на предоставление бесплатного питания из средств федерального, областного и местного бюджета и представляют их в отдел образования, опеки и попечительства Администрации Даниловского муниципального района и в Муниципальное казенное учреждение «Межотраслевая централизованная бухгалтерия Даниловского муниципального района Волгоградской области»;

- предоставляют всю необходимую отчетную документацию в Муниципальное казенное учреждение «Межотраслевая централизованная бухгалтерия Даниловского муниципального района Волгоградской области» и отдел образования, опеки и попечительства Администрации Даниловского муниципального района;

- разрабатывают и утверждают порядок организации горячего питания в общеобразовательном учреждении (режим работы столовой, буфета-раздаточной, график приема пищи обучающимися,

порядок оформления заявок на питание за счет бюджетных, в том числе родительских средств), двухнедельное меню, ежедневное меню);

- комплектуют столовые квалифицированными кадрами, прошедшими медицинский осмотр и санитарно-гигиеническую подготовку при работе пищеблока на собственном производстве.

3.2. Отдел образования, опеки и попечительства Администрации Даниловского муниципального района:

- участвует в реализации государственной политики в сфере организации горячего питания учащихся;

- контролирует соблюдение руководителями муниципальных общеобразовательных учреждений действующего законодательства РФ в сфере организации горячего питания;

- разрабатывает нормативно-правовые документы по вопросам организации горячего питания учащихся;

- координирует работу подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждений по вопросам организации горячего питания учащихся;

- осуществляет сбор, анализ информации по организации горячего питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений и представляет ее в установленном порядке в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области;

- организует проведение совещаний, семинаров и других мероприятий по вопросам организации питания учащихся.

- проводит на территории Даниловского муниципального района проверки организации горячего питания учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нормативно - правовой и отчетной документации.

3.3. Муниципальное казенное учреждение «Межотраслевая централизованная бухгалтерия Даниловского муниципального района Волгоградской области»:

- на основании приказов общеобразовательных учреждений об организации горячего питания обучающихся определяет объем средств для каждого общеобразовательного учреждения, исходя из количества обучающихся, имеющих право на бесплатное горячее питание;

- производит ежемесячный расчет расходов средств на организацию горячего питания обучающихся, в том числе за счет родительской платы;

- обеспечивает целевое использование выделяемых из федерального, областного бюджета средств на предоставление бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка не менее одного раза в день обучающимся в очной форме в общеобразовательных учреждениях Даниловского муниципального района Волгоградской области на ребенка в день на условиях предусмотренных ст. 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД;

- обеспечивает целевое использование выделяемой из местного бюджета средств на бесплатное горячее питание;

- обеспечивает целевое использование средств родительской платы;

- предоставляет в Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области отчетную документацию об использовании полученных средств на бесплатное горячее питание обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

4. Предприятие, оказывающее услуги по организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений

Предприятие, оказывающее услуги по организации питания учащихся МКОУ Сергиевской СШ:

4.1. В своей деятельности по оказанию услуг по организации питания учащихся руководствуется муниципальным контрактом, договором, нормативными и техническими документами, санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к предприятиям, оказывающим услуги по организации питания учащихся.

4.2. При заключении муниципального договора (контракта) предоставляет администрации общеобразовательного учреждения десятидневное меню, составленное с учетом требований действующих санитарных правил и норм и согласованное с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области.

4.3. Поставляет в пищеблоки муниципальных общеобразовательных учреждений продовольственное сырье, полуфабрикаты и пищевые продукты, соответствующие требованиям

нормативной и технической документации, с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и безопасность, и обеспечивает при их хранении строгое соблюдение правил товарного соседства, нормы складирования, сроки годности и условия хранения.

4.4. Комплектует столовые муниципальных общеобразовательных учреждений квалифицированными кадрами, прошедшими медицинский осмотр и имеющими санитарно-гигиеническую подготовку.

4.5. При необходимости направляет работников пищеблоков на курсы профессиональной переподготовки.

4.6. Обеспечивает прохождение медицинских профилактических осмотров работниками пищеблока.

4.7. Организует бесплатное горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день, и питание на платной основе учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений.

4.8. Ежедневно составляет меню.

4.9. Принимает участие в оснащении пищеблоков необходимым торгово-технологическим оборудованием (механическим, холодильным, тепловым, весоизмерительным), инвентарём, посудой, столовыми приборами, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами.

4.10. Несёт ответственность за сохранность и эффективность использования переданного ему в безвозмездное пользование муниципального имущества.

4.11. Обеспечивает содержание представляемых для организации питания помещений, оборудования с соблюдением установленных правил и требований санитарной технической и пожарной инспекции, правильную эксплуатацию, текущий ремонт холодильного, торгово-технологического и другого оборудования, содержание его в постоянной исправности, принимает меры по рациональному, экономичному использованию силовой электроэнергии, горячей и холодной воды.

4.12. Осуществляет своевременную проверку весоизмерительного оборудования, надзор за состоянием технологического и холодильного оборудования, находящегося на балансе общеобразовательной организации, осуществляет за свой счёт содержание, а при необходимости - ремонт.

5. Порядок предоставления и расходования средств из федерального, областного бюджета и из бюджета Даниловского муниципального района на бесплатное горячее питание и представления отчетности по расходованию таких средств

5.1. Обучающиеся 1-4 классов по очной форме обучения в МКОУ Сергиевской СШ Даниловского муниципального района обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка в соответствии со статьей 14¹ Закона Волгоградской области от 04 октября 2013 г. № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области».

5.2. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся 5-11 классов по очной форме обучения в МКОУ Сергиевской СШ, относящимся к категориям, указанным в ст. 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12.2015 N 246-ОД.

5.3. Размер мер социальной поддержки ежегодно устанавливается Администрацией Волгоградской области на очередной финансовый год и год, следующий за очередным финансовым годом, не позднее 1 ноября текущего финансового года.

В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в муниципальных общеобразовательных учреждениях в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой короновирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории Даниловского муниципального района Волгоградской области частичная компенсация стоимости питания предоставляется в течение указанного периода в порядке и размере, установленных Администрацией Волгоградской области.

5.4. Предоставление мер социальной поддержки обучающимся, указанных в пункте 5.2. осуществляется при наличии следующих документов:

а) заявления одного из родителей (законных представителей) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, к которому прилагается один из следующих документов:

б) документы, подтверждающие, что среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области (документ, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области для малоимущей семьи), или документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса, или документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

в) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной (для обучающегося из многодетной семьи);

г) документ, подтверждающей факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра (для обучающегося, состоящего на учете у фтизиатра);

д) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей гражданина, призванного на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», гражданина, проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящегося на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также гражданина из числа указанных в настоящем подпункте категорий, который погиб (умер) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умер до истечения года со дня его увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции

е) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, признанного беженцем на территории Российской Федерации, или получившего временное убежище на территории Российской Федерации, или признанного вынужденным переселенцем;

ж) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

з) согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных данных в случаях, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы, указанные в пункте 5.4 «б», «в», «д» настоящего раздела, не предоставленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются муниципальным общеобразовательным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося муниципального общеобразовательного учреждения.

5.5. Родитель (законный представитель) обучающегося несет ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

5.6. Документы, указанные в пункте 5.4. настоящего Порядка, предоставляются в муниципальное образовательное учреждение по месту учебы получателя мер социальной поддержки и регистрируются в день их предоставления.

5.7. Муниципальное общеобразовательное учреждение рассматривает предоставленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации муниципальным общеобразовательным учреждением заявления и документов, указанных в пункте 5.4. настоящего Порядка.

5.8. Решение о предоставлении (об отказе предоставления) мер социальной поддержки оформляется локальным актом муниципального общеобразовательного учреждения. Решение доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

5.9. Предоставление бесплатного горячего питания производится по одному основанию.

5.10. Меры социальной поддержки назначаются сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляются в течение учебного года за период фактического посещения обучающимся муниципального общеобразовательного учреждения.

5.11. Меры социальной поддержки не предоставляется обучающимся:

- в муниципальных общеобразовательных организациях с наличием интерната;
- в вечерних муниципальных общеобразовательных организациях;
- в муниципальных общеобразовательных, в которых обучающиеся находятся на государственном обеспечении.

Меры социальной поддержки распространяются на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Волгоградской области.

5.12. Списки обучающихся корректируются МКОУ Сергиевской СШ при:

- изменении численного состава обучающихся 1 - 4 классов;
- поступлении заявлений от родителей (законных представителей) и предоставлении необходимых документов;
- зачисление (отчисление) обучающегося в (из) общеобразовательного учреждения Даниловского муниципального района.

5.13. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

- несоответствие обучающегося требованиям, указанным в разделе 5.1, 5.2. настоящего Порядка;
- отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки;
- наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 5.4. настоящего Порядка, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося в администрацию Даниловского муниципального района, и (или) в судебном порядке.

5.14. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению руководителя муниципального общеобразовательного учреждения в следующих случаях:

- выбытие получателя мер социальной поддержки из муниципального общеобразовательного учреждения;
- установление факта недостоверности предоставляемых сведений;
- заявление родителя (законного представителя) обучающегося с отказом от получения мер социальной поддержки;

Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания муниципальным общеобразовательным учреждением соответствующего локального акта;

О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

5.15. Финансирование расходов на предоставление мер социальной поддержки осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Волгоградской области об областном бюджете на текущий и на плановый период:

Обучающиеся, получающие начальное общее образование в очной форме в общеобразовательных учреждениях Даниловского муниципального района Волгоградской области:

на 2021 год – 73,02 рублей, в том числе 55,07 рублей за счет средств федерального и областного бюджетов и 17,95 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района,

на 2022 год – 77,09 рублей, в том числе 58,14 рублей за счет средств федерального и областного бюджетов и 18,95 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района,

на 2023 год – 82,25 рублей, в том числе 62,03 рублей за счет средств федерального и областного бюджетов и 20,22 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района,

на 2024 года – 102 рубля, в том числе 76,93 рубля за счет средств федерального и областного бюджетов и 25,07 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района.

Обучающиеся 5-11 классов льготных категорий по очной форме в общеобразовательных учреждениях Даниловского муниципального района Волгоградской области:

на 2021 год – 73,02 рублей, в том числе 55,07 рублей за счет средств субвенции и 17,95 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района,

на 2022 год – 77,09 рублей, в том числе 58,14 рублей за счет средств субвенции и 18,95 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района.

на 2023 год – 82,25 рублей, в том числе 62,03 рублей за счет средств федерального и областного бюджетов и 20,22 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района,

на 2024 года – 102 рубля, в том числе 76,93 рубля за счет средств федерального и областного бюджетов и 25,07 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района.

Обучающиеся, получающие начальное общее образование по очной форме, обучающиеся 5-11 классов льготных категорий по очной форме в общеобразовательных учреждениях Даниловского муниципального района Волгоградской области с 1 сентября по 31 декабря 2022 года обеспечиваются горячим питанием с применением поправочного коэффициента в размере 1,14 для увеличения размера стоимости горячего питания, что составляет 87,88 рублей.

Обучающиеся, получающие начальное общее образование по очной форме, обучающиеся 5-11 классов льготных категорий по очной форме в общеобразовательных учреждениях Даниловского муниципального района Волгоградской области с 1 сентября по 31 декабря 2023 года обеспечиваются горячим питанием с применением поправочного коэффициента в размере 1,2 для увеличения размера стоимости горячего питания, что составляет 98,70 рублей.

Информация о предоставлении мер социальной поддержки размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная платформа в социальной сфере» в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

6. Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по очной форме обучения в МКОУ Сергиевской СШ

6.1. Согласно части 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в течение учебного года при очной форме обучения в дни фактического посещения ими образовательного учреждения:

Обучающиеся, получающие начальное общее образование в очной форме в общеобразовательных учреждениях Даниловского муниципального района Волгоградской области:

на 2021 год – 73,02 рублей, в том числе 55,07 рублей за счет средств федерального и областного бюджетов и 17,95 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района (обед) и 10,00 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района,

на 2022 год – 77,09 рублей, в том числе 58,14 рублей за счет средств федерального и областного бюджетов и 18,95 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района (обед) и 10,00 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района.

на 2023 год – 82,25 рублей, в том числе 62,03 рублей за счет средств федерального и областного бюджетов и 20,22 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района,

на 2024 года – 112 рубля, в том числе 76,93 рубля за счет средств федерального и областного бюджетов и 35,07 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района.

Обучающиеся 5-11 классов льготных категорий по очной форме в общеобразовательных учреждениях Даниловского муниципального района Волгоградской области:

на 2021 год – 73,02 рублей, в том числе 55,07 рублей за счет средств субвенции и 17,95 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района (обед) и 10,00 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района,

на 2022 год – 77,09 рублей, в том числе 58,14 рублей за счет средств субвенции и 18,95 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района (обед) и 10,00 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района.

на 2023 год – 82,25 рублей, в том числе 62,03 рублей за счет средств федерального и областного бюджетов и 20,22 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района,

на 2024 года – 112 рубля, в том числе 76,93 рубля за счет средств федерального и областного бюджетов и 35,07 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района

Обучающиеся дети с ОВЗ и дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ОВЗ, не относящиеся к категориям, указанным в ст. 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12.2015 N 246-ОД (с изменениями на 30 июля 2020 года), обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием на 2021 год – 73,02 рублей (обед) и 10,00 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района,

на 2022 год – 77,09 рублей (обед) за счет средств бюджета Даниловского муниципального района и 10,00 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района.

на 2023 год – 82,25 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района и 10,00 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района.

на 2024 года – 112 рублей, в том числе 76,93 рубля за счет средств федерального и областного бюджетов и 35,07 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района.

Обучающиеся дети со статусом ОВЗ 5-11 классов, не относящиеся к категориям, указанным в ст. 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12.2015 N 246-ОД в общеобразовательных учреждениях Даниловского муниципального района Волгоградской области с 1 января 2024 года обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием – 112 рублей за счет средств бюджета Даниловского муниципального района

Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому, должны обеспечиваться сухим пайком или получать компенсацию питания в денежном эквиваленте питания на сумму 102 рубля в день на одного ребенка за счет средств бюджета Даниловского муниципального района.

6.2. Детям с ОВЗ и детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ОВЗ, обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях, замена бесплатного двухразового питания продуктами и (или) денежной компенсацией не производится.

6.3. Обучающиеся с ОВЗ по очной форме обучения обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием:

- на основании заявления родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ (далее - заявления);

- заключения психолого-медико-педагогической комиссии, в котором установлен статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья»;

- согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных данных в случаях, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ОВЗ, обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием на основании:

- заявления родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ОВЗ, (далее - заявления),

- заключения медико-социальной экспертизы, в которой установлен статус «ребенок – инвалид»;

- заключения психолого-медико-педагогической комиссии, в котором установлен статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья»;

- согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных данных в случаях, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.4. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ОВЗ, оформляется приказом по образовательному учреждению в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида, имеющего статус обучающихся с ОВЗ.

В случае изменения основания предоставления права обучающемуся с ОВЗ и ребенку-инвалиду, имеющему статус обучающегося с ОВЗ, на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида, имеющего статус обучающегося с ОВЗ, в течение двух рабочих дней со дня наступления таких изменений должны сообщить об этом в образовательное учреждение.

Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ОВЗ, одновременно относящиеся к льготным категориям, которые определены настоящим постановлением, имеют право на получение горячего питания только по одной льготной категории.

6.5. Руководитель образовательного учреждения:

- несет ответственность за обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, имеющих статус обучающегося с ОВЗ;

- до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в отдел образования, опеки и попечительства администрации Даниловского муниципального района информацию об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, имеющих статус обучающегося с ОВЗ получивших бесплатное двухразовое питание за отчетный месяц.

6.6. Отдел образования, опеки и попечительства администрации Даниловского муниципального района:

- осуществляет контроль за обеспечением бесплатным горячим питанием обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, имеющих статус обучающегося с ОВЗ в подведомственных образовательных учреждениях;

- обобщает сводную информацию об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, имеющих статус обучающегося с ОВЗ.

6.7. Муниципальное казенное учреждение «Межотраслевая централизованная бухгалтерия» Даниловского муниципального района Волгоградской области:

- на основании приказов общеобразовательных учреждений об организации питания обучающихся определяет объем средств для каждого общеобразовательного учреждения, исходя из количества обучающихся, имеющих право на бесплатное двухразовое питание детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов имеющих статус обучающегося с ОВЗ;

- производит ежемесячный расчет расходов средств на организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, имеющих статус обучающегося с ОВЗ;

- предоставляет отчетную документацию об использовании полученных средств на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, имеющих статус обучающегося с ОВЗ, в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

7. Организация питания за счет средств родительской платы

Горячее питание обучающихся за счет родительской платы производится на основании:

- заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося (Приложение № 2);

Решение о предоставлении обучающемуся платного питания оформляется приказом директора школы в течение 3-5 дней со дня подачи заявления на предоставление платного питания родителем (законным представителем) обучающегося. Право на получение питания у обучающегося наступает со следующего учебного дня после издания приказа о предоставлении питания и действует до окончания текущего учебного года или дня следующего за днем издания приказа о прекращении обеспечения обучающегося питанием.

Стоимость 1 дня питания обучающихся за счет родительской платы установить 102 рубля.

Кратность питания определяется на общешкольном родительском собрании, согласовывается с Управляющим Советом школы и утверждается приказом директора.

Сумма платежа на питание обучающихся за месяц устанавливается дифференцированно с учетом учебных дней в месяце. Начисление родительской платы производится с учетом табеля учета посещаемости учащимся.

При организации питания школой родители (законные представители) вносят плату путем перечисления через отделения банков на лицевой счет администрации Даниловского муниципального района Волгоградской области с указанием общеобразовательного учреждения, класса, ФИО обучающегося ежемесячно до 10 числа месяца, предшествующего месяцу питания.

При организации питания сторонней организацией родители (законные представители) вносят плату путем перечисления денежных средств через отделения банков на лицевой счет организации, осуществляющей питание в школе с указанием общеобразовательного учреждения, класса, ФИО обучающегося ежемесячно до 10 числа месяца, предшествующего месяцу питания.

Об отсутствии ребенка родители (законные представители) ребенка обязаны сообщить классному руководителю заблаговременно, то есть до наступления дня отсутствия обучающегося. При отсутствии обучающегося по уважительным причинам (при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии) ребенок снимается с питания. Ответственный работник школы производит перерасчет стоимости питания, и оплаченные денежные средства засчитываются в будущий период.

8. Организация питания обучающихся с пищевыми особенностями

8.1. Для постановки ребенка на индивидуальное питание в общеобразовательное учреждение родителю ребенка (законному представителю) рекомендуется обратиться к руководителю образовательного учреждения с заявлением (обращением или иной принятой в организации формой) о необходимости создания ребенку специальных (индивидуальных) условий в организации питания по состоянию здоровья, представив документы, подтверждающие наличие у ребенка заболевания, требующего индивидуального подхода в организации питания.

8.2. На основании полученных документов, руководитель образовательного учреждения, совместно с родителем (законным представителем) прорабатывает вопросы меню и режима питания ребенка; для детей с сахарным диабетом - контроля уровня сахара в крови и введения инсулина, особенности в организации питания, возможность использования в питании блюд и продуктов, принесенных из дома.

8.3. Руководителю образовательного учреждения рекомендуется проинформировать классного руководителя и работников столовой о наличии в классе детей с заболеваниями - сахарный диабет, целиакия, фенилкетонурия, муковисцидоз, пищевая аллергия; особенностях организации питания детей, мерах профилактики ухудшения здоровья и мерах первой помощи. О детях с сахарным диабетом рекомендуется дополнительно проинформировать учителя физической культуры (инструктора по физической культуре), проинструктировать его о симптомах гипогликемии, мерах первой помощи и профилактики.

Для детей с сахарным диабетом, целиакией, фенилкетонурией, муковисцидозом, разрабатывается цикличное меню с учетом имеющейся у ребенка патологии.

Для детей с пищевой аллергией к имеющемуся в организации цикличному меню разрабатывается приложение к нему с заменой продуктов и блюд, исключающих наличие в меню пищевых аллергенов.

8.4. Планируемое (на цикл) и фактическое (на день) меню, вместе с технологическими картами и продуктами рекомендуется размещать на сайте образовательного учреждения.

8.5. В случае если принимается решение об организации питания детей из продуктов и блюд, принесенных из дома, рекомендуется определить порядок их хранения, упаковки и маркировки; создать условия для хранения продуктов (блюд) и их разогрева, условия для приема пищи; определить режим питания ребенка.

9. Разъяснения о направлениях использования экономии средств из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование

Минпросвещения России (письмо Минпросвещения России от 19.11.2020 N АН-2021/09 "О направлениях использования экономии" (с изм. от 29.07.2021 № АН-1466/09 разъяснения о направлениях использования экономии средств субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях субъекта Российской Федерации) считает возможным возникающую при реализации указанных мероприятий экономию средств субсидии в случаях

-полного или частичного перевода обучающихся 1-4 классов общеобразовательных организаций на карантин и/или дистанционный формат обучения,

-введения дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся новой коронавирусной инфекцией и иными инфекционными и вирусными заболеваниями,

-болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся, использовать на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания (витаминация) и/или увеличения кратности предоставления бесплатного горячего питания обучающимся 1-4 классов (сверх одного раза в день).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

К Положению

Директору МКОУ Сергиевской СШ

от _____,

_____,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу: _____

паспортные данные: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

(родителя/законного представителя)

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери) _____

_____,
фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения

обучающемуся _____ класса, бесплатное горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день по следующему основанию (нужное подчеркнуть):

дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области;

дети из многодетных семей;

дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;

дети из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;

дети из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

дети из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан, из числа указанных в настоящем абзаце категорий, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при участии в специальной военной операции.

Я _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку и использование муниципальной общеобразовательной организацией представленных в данном заявлении персональных данных в целях принятия решения о предоставлении моему сыну (моей дочери) бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день.

Приложение (нужное отметить):

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области; |
| <input type="checkbox"/> | документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД; |
| <input type="checkbox"/> | документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 г. N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей"; |
| <input type="checkbox"/> | документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной; |
| <input type="checkbox"/> | документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учете у фтизиатра; |
| <input type="checkbox"/> | документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, признанного беженцем на территории Российской Федерации, или получившего временное убежище на территории Российской Федерации, или признанного вынужденным переселенцем; |
| <input type="checkbox"/> | документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера; |
| <input type="checkbox"/> | документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей гражданина, призванного на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", или гражданина, проходящего военную службу в |

Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящегося на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, или гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, или гражданина из числа указанных в настоящем абзаце категорий, который погиб (умер) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умер до истечения одного года со дня его увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции;



отсутствует.

" " 20 г. / /
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)"

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
К Положению

Директору МКОУ Сергиевской СШ

от _____
фамилия, имя, отчество (при
наличии), проживающего по адресу:

паспортные данные: _____

контактный телефон: _____

Заявление

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери) _____ платное питание в 20__-20__ учебном году горячий завтрак. Право на получение питания у обучающегося наступает со следующего учебного дня после издания приказа о предоставлении питания и действует до окончания текущего учебного года или до получения меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости горячего питания на условиях предусмотренных ст. 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД.

С десятидневным меню ознакомлен (а).

Обязуюсь своевременно пополнять лицевой счет путем перечисления через отделения банков на лицевой счет администрации Даниловского муниципального района Волгоградской области с указанием общеобразовательного учреждения, класса, ФИО обучающегося ежемесячно до 10 числа месяца, предшествующего месяцу питания

Условия списания денежных средств при отказе от питания без предварительного уведомления классного руководителя не менее чем за 1 рабочий день до даты предоставления питания мне разъяснены.

Мне разъяснено, что при нахождении учащегося в здании школы неявка на питание не освобождает от оплаты заказанного питания, что при отсутствии обучающегося по уважительным причинам (при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии) ребенок снимается с питания. Ответственный работник школы производит перерасчет стоимости питания и оплаченные денежные средства засчитываются в будущий период, что об отсутствии ребенка

родители (законные представители) ребенка обязаны сообщить классному руководителю заблаговременно, то есть до наступления дня отсутствия обучающегося.

Мне разъяснено, что питание предоставляется обучающемуся в течении 3-5 рабочих дней после того, как подано заявление и внесены деньги. Вся информация об организации питания в школе, ежедневное меню можно получить на сайте учреждения.

Дата _____

Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

К Приложению

Директору МКОУ Сергиевской СШ

от _____

фамилия, имя, отчество

проживающего по адресу: _____

паспортные данные: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении сухого пайка обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано образовательным учреждением (наименование ОУ) на дому

Прошу предоставить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" выдачу сухого пайка

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

обучающемуся _____ класса (группы), на период с _____ по _____, дата рождения: _____, свидетельство о рождении/паспорт: серия _____ N _____, место регистрации (проживания): _____

в связи с тем, что обучающийся относится к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано образовательным учреждением (наименование ОУ), на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на замену сухого пайка денежной компенсацией, обязуется в течение пяти дней письменно проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях.

(подпись, дата)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

(подпись, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

К Положению

Директору МКОУ Сергиевской СШ

от _____

фамилия, имя, отчество _____

проживающего по адресу: _____

паспортные данные: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о замене сухого пайка обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано образовательным учреждением (наименование ОУ) на дому, денежной компенсацией

Прошу заменить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" выдачу сухого пайка денежной компенсацией

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

обучающемуся _____ класса (группы), на период с _____ по _____, дата рождения: _____, свидетельство о рождении/паспорт: серия _____ N _____, место регистрации (проживания): _____

в связи с тем, что обучающийся относится к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано образовательным учреждением (наименование ОУ), на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на замену сухого пайка денежной компенсацией, обязуется в течение пяти дней письменно проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях.

(подпись, дата)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

Прошу перечислять компенсационную выплату на мой расчетный счет N

в банковском учреждении _____

ИНН _____ БИК _____ КПП _____.

(реквизиты банковского учреждения)

(подпись)

(дата)